

Утверждено

Согласовано:
Председатель ТПО Э.Ю.Сабирова

на заседании Президиума Высокогорской
территориальной профсоюзной организации
работников образования
№14 от 19.01.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА ВЫСОКОГОРСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ (ШПА)

Утверждено
на заседании Президиума
Высокогорской
территориальной профсоюзной организации
работников образования
№14 от 19.01.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школе профсоюзного актива

1. Общие положения.

1. Решая одну из основных задач Устава Общероссийского Устава Профсоюза образования – просвещение членов профсоюза и обучение профсоюзных кадров и актива создать муниципальную Школу профсоюзного актива (далее ШПА), которая призвана помочь овладеть информацией об основных этапах и направлениях профсоюзного движения, отечественного и международного опыта борьбы работников за свои социально-экономические права, обеспечить связь изучаемого материала с конкретными задачами трудового коллектива в осуществлении задач и соблюдении требований коллективного договора, всем членам профсоюза работников образования.
2. Школа профсоюзного актива (далее - ШПА) создается по постановлению заседания Президиума Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования.
3. Структура школы профсоюзного актива определяется Президиумом Высокогорской ТПО работников образования в соответствии со структурой профсоюзной организации и численностью обучающихся.
4. В школе муниципального профсоюзного актива обучаются неосвобожденные председатели профсоюзных комитетов, актив профкома, молодые активисты профсоюзного движения.
5. Основные направления в развитии школ профактива определяет Высокогорская ТПО работников образования на основании Концепции профсоюзного обучения (принят. на заседании Президиума №3 от 15.04.2017г.)

2. Организация учебного процесса.

1. Занятия в школе профактива проводятся согласно плану ШПА в течение учебного года. Продолжительность занятий – 2 часа.
2. Общее руководство школой профактива осуществляет методический совет.
3. Основные формы обучения: семинарские и практические занятия, лекции, беседы, самостоятельная работа слушателей, консультации, решение ситуационных задач, обмен опытом работы, дискуссии, деловые игры, встречи за круглым столом, тренинги по
Главная цель: выработать у профсоюзных активистов и рядовых слушателей способность к самостоятельному анализу положения дел, умение правильно применять знания на практике.

4. В конце учебного года проводятся итоговые занятия в форме собеседования по основным разделам учебного плана.

3. Руководитель ШПА.

1. Руководитель школы утверждается Президиумом Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования.
2. Руководитель ШПА делегирует полномочия замам ШПА(организаторам учебных площадок) по:
 - обеспечению решения организационных вопросов, связанных с работой ШПА(подготовка учебной документации, подбор состава лекторской группы и др.);
 - организации учебного процесса (обеспечение выполнения учебного плана и плана-графика занятий, насыщение учебного процесса наглядными пособиями, раздаточным материалом, техническими средствами обучения);
 - ведению документации школы, в которую входят: выписка из протокола заседания Президиума об утверждении структуры, руководителя школы, календарный и учебный план школы, расписания (графики), журнал посещаемости занятий с указанием темы проведенных занятий с указанием количества часов и фамилии преподавателя.

Расписания занятий составляются заранее и вывешиваются на информационном профсоюзном стенде

4. Учет и отчетность ШПА.

1. Руководитель школы профактива отчитывается на Президиуме о работе школы профсоюзного актива не реже одного раза в год.
2. Учет занятий в школе производится по журналу учета занятий, который служит финансовым документом для оплаты работы преподавателей.

5. Финансовая и материальная база ШПА.

1. Школа профактива финансируется из средств Высокогорской городской профсоюзной организации работников образования согласно утверждённой сметы на 1 календарный год по статье «Подготовка профкадров».
2. При наличии финансовых возможностей Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования производит оплату труда преподавателей, привлеченных из сторонних организаций, заключив договор гражданско-правового характера. В договоре оговаривается ставка или почасовая оплата. Оплата за лекции работникам аппарата Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования не производится.
3. Обязанности по составлению сметы возлагается на руководителя ШПО и главного бухгалтера.

4. Смета утверждается на Президиуме Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования организации.
5. Оплата преподавателей школы профактива закладывается в смету Высокогорской территориальной профсоюзной организации работников образования и утверждается на Президиуме.
6. Обучение проходит на базе учреждений, обозначенных в Программах мероприятий в рамках ШПА.

ПОЛНОМОЩНОСТЬ ШКОЛЕ
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСОКОГОРСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ (ШПА)